

**Фонд  
оценочных средств**  
по дисциплине «Управление инновационными процессами»

Уровень высшего образования  
БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки  
38.03.01. (580100) Экономика

Для всех профилей по направлению

Квалификация  
бакалавр

Фонд оценочных средств предназначен для контроля знаний обучающихся по направлению подготовки 38.03.01. (580100) Экономика, по дисциплине «*Инновационная деятельность предприятия*».

Фонд оценочных средств рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «*Экономики и управления на предприятии*»

протокол № 1 от "28" августа 2025 г.

Заведующий кафедрой

«*Экономики и управления на предприятии*»



Боколеева Ч.Б.

*Исполнители:*

Боколеева Ч.Б.,  
к.э.н., и.о.доцент



## 1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Виды оценочных средств/ шифр раздела в данном документе
ПК-2: Способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений с учетом рисков	<p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методики экономических исследований с учетом различных ограничений и рисков;</li> <li>- классификацию инноваций;</li> <li>- факторы, определяющие инновационную деятельность</li> <li>источники инновационных идей;</li> <li>- приоритеты инновационной политики на различных уровнях управления экономикой;</li> <li>- структуру национальной инновационной системы.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- устный опрос,</li> <li>- тест.</li> </ul>
	<p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать управленческие решения на основе методик экономических исследований с учетом различных ограничений и рисков;</li> <li>- проводить анализ и оценку инновационных проектов;</li> <li>- планировать последовательность выполнения работ по реализации инноваций;</li> <li>- осуществлять выбор форм финансирования инновационных разработок;</li> <li>- представлять инновационные проекты.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- кейс-задания,</li> <li>- реферат.</li> </ul>
	<p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью критической оценки вариантов управленческих решений и обоснования предложений по их совершенствованию;</li> <li>- возможностью построения организационной структуры системы внутрифирменного планирования инноваций;</li> <li>- способностью формировать и реализовать стратегии инновационного развития организаций.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- доклад,</li> <li>- презентация.</li> </ul>

## 2. ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ

Курс/семестр:

4/7

Количество кредитов (ЗЕ):

4

Отчетность:

экзамен

Название модулей дисциплины согласно РПД	Контроль	Форма контроля	зачетный минимум	зачетный максимум	график контроля
<b>Модуль 1</b>					
Модуль 1. Теоретические основы инновационного развития организации	Текущий контроль	Активность, посещаемость. За каждое пропущенное и не отработанное занятие снимается 0,5 баллов	5	8	5 неделя семестра
	Рубежный контроль	Реферат	5	9	
<b>Модуль 2</b>					
Модуль 2. Механизмы и инструменты управления инновационными процессами	Текущий контроль	Активность, посещаемость. За каждое пропущенное и не отработанное занятие снимается 0,5 баллов	5	8	9 неделя семестра
	Рубежный контроль	Презентация	5	9	
<b>Модуль 3</b>					
Модуль 3. Проектное управление в инновационной деятельности	Текущий контроль	Активность, посещаемость. За каждое пропущенное и не отработанное занятие снимается 0,5 баллов	5	9	13 неделя семестра
	Рубежный контроль	Тестирование	5	9	
<b>Модуль 4.</b>					
Модуль 4. Внешняя инновационная среда и стратегии инновационного	Текущий контроль	Активность, посещаемость.	5	9	16 неделя семестра
	Рубежный контроль	Реферат	5	9	
ВСЕГО за семестр			40	70	
Промежуточный контроль (Зачет с оценкой)		Тестирование	20	30	19-21 недели
Семестровый рейтинг по дисциплине			60	100	
<b>Модуль</b>	логически завершенная часть дисциплины				
<b>Текущий контроль</b>	самостоятельная работа обучающегося, посещаемость и активность на занятиях				

**Рубежный контроль**

проверка полноты знаний и умений по материалу модуля в целом

**Промежуточный контроль**

завершенная задокументированная часть учебной дисциплины – совокупность тесно связанных между собой модулей дисциплины.

### **3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ / ПРАКТИКЕ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)**

Темы докладов

1. Характеристика субъектов инновационного процесса.
2. Роль предпринимателя в инновационном процессе по Й. Шумпетеру.
3. Концепция технологических укладов и ее роль в теории инноваций.
4. Модели инновационного процесса в компании.
5. Формирование инновационного потенциала и его структура.
6. Концепция, структура и принципиальные положения национальных инновационных систем.
7. Взаимосвязи государства, науки и бизнеса в современном инновационном процессе.
8. Формирование инновационной инфраструктуры.
9. Понятие технопарка, бизнес-инкубатора, инновационно-технологического центра, технополиса, их основные функции.
10. Сущность государственной инновационной политики: концепции, задачи и инструменты.
11. Инновационная активность крупных компаний.
12. Классификация объектов интеллектуальной собственности.
13. Объекты и субъекты патентования: критерии патентоспособности.
14. Коммерческая тайна и ноу-хау: преимущества и недостатки.
15. Особенности рынков инновационных продуктов/ услуг.
16. Жизненный цикл принятия технологий.
17. Стратегии выхода из венчурных инвестиций.
18. Бизнес-модели управления инновациями: сущность и характерные особенности
19. Сущность коммерческой эффективности проекта и методология ее оценки.
20. Методы расчета ожидаемого возврата на инновации.
21. Препятствия развития инновационной экономики, пути решения.
22. Риски и преимущества, стратегия и тактика инновационного бизнеса.
23. Коммерциализация технологий, оборудования, систем эффективного управления инновационных компаний.
24. Распространение инновационных технологий.
25. Развитие основ инновационного сотрудничества, схемы и формы сотрудничества с соблюдением баланса интересов участвующих сторон.

Объем реферата 4-7 страниц машинописного текста (Times New Roman, размер шрифта 14 пунктов, межстрочный интервал – полуторный). Реферат включает в себя следующие структурные элементы:

- титульный лист, с указанием фамилии студента, группы, темы реферата;
- основная часть реферата;
- список литературы.

#### ***Тематика для презентации:***

1. Мировой опыт инновационной деятельности, возможности применения в КР
2. Инновации, в которых нуждается Кыргызстан
3. Направления поддержки развития инновационного предпринимательства в Кыргызстане.
4. Интеллектуальная собственность в Кыргызстане.

Укажите букву выбранного Вами ответа. В каждом вопросе только один правильный ответ.

Вариант 1.

1. Внедрение инноваций связано с получением различных видов полезного эффекта, в том числе:

- A) научно-техническим, экономическим, социальным и экологическим;
- B) процесс-инновациями, продукт-инновациями, организационными инновациями;
- C) социальным, рыночным и организационным;
- D) биржевой и внебиржевой;
- E) виалентного, пациентного, эксплерентного

2. Инновация это – .....

- A) это конечный результат интеллектуального творческого труда получивший реализацию в виде нового или усовершенствованного товара, либо нового или усовершенствованного технологического процесса, используемого в экономическом обороте.
- B) это деятельность, направленная на внедрение новых идей, научных знаний, технологий и видов продукции в различные области производства и сферы управления обществом
- C) это совокупность различных видов ресурсов, включая финансовые, трудовые, сырьевые и интеллектуальные и иные, мер готовности осуществить инновационный проект;
- D) стратегия интенсивного роста, стратегия равномерного развития, стратегия диверсификации, стратегия сокращения;
- E) это метод комплексного инновационного исследования объекта с целью развития его полезных функций при оптимальном соотношении между значимостью для потребителя и минимальными затратами на их осуществление.

3. Инновационный процесс начинается с следующего этапа:

- A) Создание нового продукта;
- B) опытно-конструкторские и экспериментальные разработки;
- C) Исследования фундаментального и прикладного характера;
- D) коммерциализации;
- E) модернизации.

4. Что такое инновационный потенциал предприятия?

- A) это деятельность, направленная на внедрение новых идей, научных знаний, технологий и видов продукции в различные области производства и сферы управления обществом;
- B) это совокупность различных видов ресурсов, включая финансовые, трудовые, сырьевые и интеллектуальные и иные, мер готовности осуществить инновационный проект;
- C) это конечный результат интеллектуального творческого труда получивший реализацию в виде нового или усовершенствованного товара;
- D) это стратегия интенсивного роста, стратегия равномерного развития, стратегия диверсификации, стратегия сокращения;
- E) создание нового продукта; использование новой технологии производства; использование новой организации производства.

5. Как Вы понимаете метод Бенчмаркинга — .....

- A) это метод комплексного инновационного исследования объекта с целью развития его полезных функций при оптимальном соотношении между значимостью для потребителя и затратами на их осуществление;
- B) представляет систематическую деятельность, направленную на поиск, оценку и учебу на лучших примерах конкурентных компании, независимо от географического положения, сферы бизнеса и его размеров;
- C) это метод, направленная на внедрение новых идей, научных знаний, технологий и видов продукции в различные области производства и сферы управления обществом;
- D) это конечный результат интеллектуального творческого труда получивший реализацию в виде нового или усовершенствованного товара, либо нового или усовершенствованного технологического процесса;
- E) составная часть социально-экономической политики, направленная на развитие и

стимулирование инновационной деятельности.

6. По современному инновационному менеджменту венчурное финансирование это – .....

- А) это метод, направленная на внедрение новых идей, научных знаний, технологий и видов продукции в различные области производства и сферы управления обществом;
- В) представляет систематическую деятельность, направленную на поиск, оценку и учебу на лучших примерах конкурентных компании, независимо от географического положения, сферы бизнеса и его размеров;
- С) представляет собой ограниченное определенными временными рамками акционерное участие в капитале малых инновационных фирм, деятельность которых, с одной стороны, связана со значительной степенью риска, а с другой, способна обеспечить высокую прибыльность;
- Д) это составная часть социально-экономической политики, направленная на развитие и стимулирование инновационной деятельности;
- Е) это конечный результат интеллектуального творческого труда получивший реализацию в виде нового или усовершенствованного товара, либо нового или усовершенствованного технологического процесса.

7. Принято различать следующие этапы становления новой малой высокотехнологичной компании:

- А) последовательный, параллельный и интегральный;
- В) научно исследовательский, технический;
- С) социальный, рыночный, организационный;
- Д) доинвестиционный, инвестиционный, постинвестиционный;
- Е) высший, средний, низший.

8. Поток финансирования инновационной деятельности складывается из следующих компонентов:

- А) банки второго уровня, различные фонды;
- В) система гос. грантов на НИОКР, венчурный капитал, корпоративные затраты на НИОКР, расходы бизнес-ангелов;
- С) инновационный фонд, венчурный фонд;
- Д) государственный бюджет;
- Е) частный капитал.

9. Приобретение исключительного права на совершенно новый продукт или процесс это ...

- А) лицензия;
- В) патент;
- С) лизинг;
- Д) франчайзинг;
- Е) бренд.

10. Проведение прикладных работ, включающих по усовершенствованию или доработки существующей технологии и перепроектировки организации это.....

- А) лизинг;
- В) лицензия;
- С) инжиниринг;
- Д) франчайзинг;
- Е) бренд.

11. Когда был принят Закон «Об инновационной деятельности Кыргызской Республике»

- А) 2001 год;
- В) 2002 год;
- С) 1999 год;
- Д) 2003 год;
- Е) 2006 год.

12. Кто является автором теории инноватики:

- А) Жан-Батист Сэй;
- В) Н.Д. Кондратьев;

- С) Й. Шумпетер;
- Д) Дж. Кейнс;
- Е) К. Маркс.

13. Какой из ниже перечисленных методов, не является методом управления созданием и освоением инновации на различных этапах жизненного цикла продукции

- А) функционально-стоимостный анализ;
- В) метод бенчмаркинга;
- С) метод QFD- перенесение потребностей потребителей на продукцию;
- Д) метод FMEA — анализ потенциальных дефектов и учет их влияния при проектировании изделия;
- Е) интегральный метод.

14. Кто такой, по вашему мнению, «Генератор идей»?

- А) это специалист и руководитель, ориентированный на внутренние инновационные проблемы;
- В) это лица, выступающие в качестве инвесторов рискованных проектов;
- С) ключевая фигура инновационного управления. Это, как правило, энергичный руководитель, который поддерживает и продвигает новые идеи;
- Д) его характерным чертам относятся способность вырабатывать в короткие сроки большое число оригинальных предложений;
- Е) составная часть социально-экономической политики, направленная на развитие и стимулирование инновационной деятельности.

15. Субъектами инновационной деятельности не являются:

- А) физические и юридические лица, создающие и реализующие инновации;
- В) специализированные субъекты инновационной деятельности (технополисы, технопарки, инкубаторы, инновационные фонды, и иные организации инфраструктуры инновационной деятельности);
- С) государственные органы, участвующие в регулировании инновационной деятельности;
- Д) национальные банки;
- Е) венчурные фонды.

16. К инновационной деятельности не относятся следующие виды деятельности:

- А) производство новой или усовершенствованной продукции также создание и развитие инновационной инфраструктуры;
- В) проведение испытаний с целью сертификации и стандартизации новых технологических процессов, товаров;
- С) повышение эффективности производства ранее известными методами;
- Д) внедрение новых идей и научных знаний в сферы управления обществом;
- Е) благотворительность и социальная ответственность.

17. Доведение новой идеи до практического применения – это:

- А) патент;
- В) ноу-хау;
- С) прогнозирование;
- Д) производство;
- Е) инновация.

18. Назовите последовательность этапов инновации –

- А) появление идеи; выбор и совершенствование разработки; внедрение и реализация;
- В) постановка цели и выбор стратегии; планирование и руководство; исполнение;
- С) изготовление нового; получение нового источника сырья; внедрение новой технологии;
- Д) исследование; изготовление; реализация;
- Е) интегральный, последовательный, параллельный;

19. Инновации, где цели выражены в обеспечении выживания, увеличении дохода и доли рынка, создании новых рабочих мест – есть

- A) инновация–продукт;
- B) базисные;
- C) социальные инновации;
- D) псевдо инновации;
- E)улучшающие инновации.

20. Наличие резерва финансовых, материально-технических средств, прогрессивных технологий, научно-технической инфраструктуры, материального поощрения – все это факторы:

- A) ограничивающие инновационную деятельность;
- B) ускоряющие процесс создания инноваций;
- C) влияющие на инновационную деятельность;
- D) препятствующие инновационной деятельности;
- E) способствующие инновационной деятельности;

21. Научно-технический эффект от реализации инновационного проекта характеризуется показателями

- A) увеличение рабочих мест, повышение квалификации работников; улучшения условий труда;
- B) чистый доход от внедрения изобретения; прирост объема продаж; сокращение срока окупаемости инвестиций;
- C) снижение отходов производства; улучшение экологичности выпускаемых товаров; повышение эргономичности производства;
- D) увеличение удельного веса новых информационных технологий; повышение коэффициента автоматизации производства;
- E) повышение материальности продукции; увеличение срока окупаемости проекта

22. Область для введения, реализации новшеств, состоящая из рынка новшеств, инвестиции, инфраструктуры

- A) жизненный цикл;
- B) инновационный процесс;
- C) инновационный лаг;
- D) инновационная деятельность;
- E) инновационная сфера.

23. Объектами инновационной деятельности не являются:

- A) результаты интеллектуальной творческой деятельности;
- B) бизнес планы для традиционной предпринимательской деятельности;
- C) инфраструктура производства и предпринимательства;
- D) инновационные проекты и программы;
- E) социальные программы.

24. Внедрение бенчмаркинга происходит на следующих уровнях:

- A) на микроуровне, на мезоуровне, на макроуровне;
- B) на научно – техническом и опытно-конструкторском;
- C) на высшем, среднем и низшем;
- D) доинвестиционном, инвестиционном и постинвестиционном;
- E) интегральном, параллельном, последовательном.

25. Объектами права интеллектуальной собственности являются:

- A) литературные, художественные произведения и научные труды; фонограммы, научные открытия; промышленные образцы; товарные знаки;
- B) совокупность организаций, выполняющих работы и оказывающих услуги;
- C) специализированные субъекты инновационной деятельности;
- D) государственные органы, участвующие в регулировании инновационной деятельности;
- E) инновационные компании.

26. Основные принципы государственной политики в научной и инновационной

деятельности:

- А) координация деятельности всех научных учреждений; обоснование максимизации затрат на науку и НТП; организация целевых, комплексных научно-технических программ и проектов;
- В) все верно;
- С) информационная деятельность; организация и проведение научно-исследовательских работ; подготовка кадров; международное сотрудничество;
- Д) выполнение роли заказчика исследований; способствование развитию науки и образования; выполнение роли посредника между различными сферами;
- Е) поддержка конкуренции в сфере науки и техники; правовая охрана интеллектуальной собственности; свобода научного и научно-технического творчества.

27. Приоритетные направления государственной научно-технической политики:

- А) создание технологии производства новых материалов из местного сырья; разработка новых технологий для отраслей промышленности; модернизация технологических процессов;
- В) создание современной телекоммуникации и связи; развитие госсистемы научно-технической информации; создание глобального экологического и природно-ресурсного мониторинга;
- С) развитие международного научно-технического сотрудничества; поддержка конкуренции в сфере науки и техники; концентрация ресурсов на важных направлениях инновационной деятельности;
- Д) совершенствование методов организации производства; комплексное использование минерального сырья; развитие атомной энергии и научных школ;
- Е) развитие сырьевого сектора экономики.

28. Экономический эффект от реализации инновационного проекта характеризуется показателями

- А) снижение отходов производства; улучшение экологичности выпускаемых товаров; повышение эргономичности производства;
- В) увеличение рабочих мест, повышение квалификации работников; улучшения условий труда;
- С) чистый доход от внедрения изобретения; прирост объема продаж; сокращение срока окупаемости инвестиций;
- Д) увеличение удельного веса новых информационных технологий; повышение коэффициента автоматизации производства;
- Е) повышение материальности продукции; увеличение срока окупаемости проекта.

29. Подходы в инновации:

- А) ставка на маркетинг; ставка на НИОКР; сбалансированное отношение на маркетинг и НИОКР;
- В) ставка на маркетинг; ставка на технологии; сбалансированное отношение к маркетингу и технологии;
- С) ставка на технологию; ставка на менеджмент, ставка на НИОКР;
- Д) ставка на маркетинг; ставка на менеджмент; сбалансированное отношение к маркетингу и менеджменту;
- Е) ставка на экологичность.

30. Кто не относится к основным участникам инновационного проекта:

- А) поддерживающие участники проекта;
- В) инвестор;
- С) организация, контролирующая проектные мероприятия;
- Д) организация-исполнитель;
- Е) банкир.

*Написание реферата на одну из следующих тем:*

1. Значимость активизации инновационной политики
2. Основные понятия инновационного менеджмента
3. Формы инновационного процесса и диффузия инноваций
4. Отличия инновационного процесса от стабильного
5. Понятие новшества и нововведения. Виды нововведений.
6. Формы инновационного процесса (внутри-, межорганизационный и расширенный)  
Классификация инноваций по уровню новизны, стадии жизненного цикла товара
7. Классификация инноваций по масштабу новизны, отрасли народного хозяйства
8. Классификация инноваций по сфере применения инноваций, частоте применения
9. Классификация инноваций по форме новшества, по виду эффекта по подсистеме инновационного менеджмента
10. Организационные формы инновационной деятельности виды научных организаций
11. Характеристика фирм эксплорента, патента, виолента и фирмы- коммутанта
12. Место фирм эксплорентов, патентов, коммутантов, виолентов на логистической кривой
13. Характеристика стабильной, плодотворной и изменчивой технологии
14. Формирование инновационных подразделений и роли специалистов в инновационной деятельности
15. Финансово-промышленные группы как новые организационные структуры
16. Принципы формирования финансово-промышленных групп
17. Организация технологического процесса в финансово-промышленных группах
18. Мотивация участников технологической цепочки в финансово- промышленных группах
19. Понятие и смысл расчета показателя взаимодействия с поправкой на предприятие
20. Понятие, значение и порядок разработки инновационной стратегии
21. Типы инновационных стратегий и их связь с типом инновационной организации (круговая диаграмма приспособление к рынку-изменение рынка, локальный рынок- глобальный рынок)
22. Зависимость стратегии от стадии жизненного цикла продукта
23. Методы выбора инновационной стратегии
24. Последовательность подготовки информации для принятия решения по формированию научно-технической политики
25. Использование сетевого планирования в инновационном менеджменте
26. Понятие исследовательского проекта и его содержание
27. Последовательность этапов инновационного проекта
28. Критерии отбора инновационных проектов
29. Риски и их учет в инновационной деятельности
30. Государственная поддержка инновационной деятельности

#### **4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ**

1. Шкалы оценивания тестовых заданий.

В одном тестовом задании 18 закрытых вопросов. За каждый правильно ответ – 0,5 баллов  
Общая оценка определяется как сумма набранных баллов. Отметка (в баллах)

## Реферат

Критерий	Оценка в баллах
содержание реферата полностью соответствует выбранной теме; тема раскрыта исчерпывающе полно, профессионально, грамотно	6
защита на занятии: в ответе достигнуто смысловое единство текста, аргументов, практических примеров и иллюстраций, цитат	1
соответствие форматным требованиям оформления и грамотное изложение текста	1
качество раздаточного материала	1
Итого	9

За несоблюдение требований, предъявляемых к реферату, максимально возможная оценка снижается за:

- за неполноту ответа; наличие отклонений от темы реферата; смысловую расплывчатость и нелогичность; недостаточную аргументированность содержания реферата;
- за неполное или неточное определение понятий / отсутствие определения терминов и понятий, заявленных в теме;
- за несоблюдение структуры реферата и наличие орфографических ошибок.

## PowerPoint презентация

Критерий	Вес критерия, %
соответствие презентации выбранной теме или проблематике	40
полнота раскрытия задания на презентацию	20
структурированность слайдов и логичность изложения	20
грамотность и наглядность оформления слайдов	10
соответствие выступления (защиты презентации) принятым правилам	10
Итого	100

9 баллов за 90-100%

8 баллов за 80-90%

7 баллов за 70-80%

6 балла за 50-60%

5 балла за 40-50%

4 балла за 30-40%

1 балл за 10-20%

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ И ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

### 1. Тестовые задания.

В одном тестовом задании 18 закрытых вопросов. К каждому вопросу приводится несколько вариантов ответов. Правильным ответом может быть один вариант. За каждый правильно ответ – 0,5 баллов

### 2. Методические рекомендации по работе над конспектом лекций

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

### **3. Методические рекомендации к практическим занятиям**

При подготовке к практическим занятиям обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные понятия и методики расчета показателей, ответить на контрольные вопросы. В течении практического занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем, что зачитывается как текущая работа студента и оценивается по критериям, представленным в пункте 4.2.

### **4. Методические указания к написанию реферата**

Реферат – письменная работа объемом до 7 печатных страниц, выполняемая студентами в течение длительного срока (от одной недели до месяца).

Реферат (от лат. *referrer* – докладывать, сообщать) – краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу.

В настоящее время, кроме реферирования изученной литературы, от студентов требуется аргументированное изложение собственных мыслей по освещаемой проблеме.

В реферате нужны развернутые аргументы, рассуждения, сравнения. Материал подается не столько в развитии, сколько в форме констатации или описания.

Содержание реферируемого произведения излагается объективно от имени автора. Если в первичном документе главная мысль сформулирована недостаточно четко, в реферате она должна быть конкретизирована и выделена.

Функции реферата: информативная (ознакомительная); поисковая; справочная; сигнальная; индикативная; адресная коммуникативная.

Степень выполнения этих функций зависит от содержательных и формальных качеств реферата, а также от того, кто и для каких целей их использует.

Требования к языку реферата: он должен отличаться точностью, краткостью, ясностью и простотой.

#### Структура реферата

Титульный лист (заполняется по единой форме).

После титульного листа на отдельной странице следует план, (содержание), в котором указаны названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, если это оглавление или содержание, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.

После плана следует введение. Объем введения составляет 1,5-2 страницы.

Основная часть реферата может иметь три или несколько разделов, состоящих из 2-3 параграфов (подпунктов, подразделов) и предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники. В том случае если цитируется или используется чья-либо неординарная мысль, идея, вывод, приводится какой-либо цифрой материал, таблица – обязательно сделайте ссылку на того автора, у кого вы взяли данный материал.

Заключение содержит главные выводы и итоги из текста основной части, в нем отмечаются, как выполнены задачи и достигнуты ли цели, сформулированные во введении, а также ваше мнение по изученной проблеме.

Приложение может включать копии открыток, иллюстрации по теме реферата, таблицы, схемы, дополнительные сведения, не вошедшие в основной текст.

Библиография (список литературы) – здесь указывается реально использованная для написания реферата литература. Список составляется согласно правилам библиографического описания. Также следует указать все Интернет-ресурсы, которыми воспользовались для написания реферата.

#### Общие требования к тексту

Текст реферата должен подчиняться определенным требованиям: он должен раскрывать тему, обладать связностью и цельностью.

Раскрытие темы предполагает, что в тексте реферата излагается относящийся к теме материал и предлагаются пути решения содержащейся в теме проблемы; связность текста предполагает смысловую соотносительность отдельных компонентов, а цельность – смысловую законченность текста.

С точки зрения связности, все тексты делятся на тексты-констатации и тексты-рассуждения. Тексты-констатации содержат результаты ознакомления с предметом и фиксируют устойчивые и несомненные суждения. В текстах-рассуждениях одни мысли извлекаются из других, некоторые ставятся под сомнение, дается им оценка, выдвигаются различные предположения.

#### План реферата

Изложение материала в тексте должно подчиняться определенному плану – мыслительной схеме, позволяющей контролировать порядок расположения частей текста. Универсальный план научного текста, помимо формулировки темы, предполагает изложение вводного материала, основного текста и заключения.

Требования к введению. Введение – начальная часть текста. Оно имеет своей целью сориентировать читателя в дальнейшем изложении.

Во введении аргументируется актуальность исследования, т.е. выявляется практическое и теоретическое значение данного исследования. Далее констатируется, что сделано в данной области предшественниками; перечисляются положения, которые должны быть обоснованы. Введение может также содержать обзор источников или экспериментальных данных, уточнение исходных понятий и терминов, сведения о методах исследования. Во введении обязательно формулируются цель и задачи реферата. А также указываются методы, которыми пользовался студент при написании реферата.

Объем введения – в среднем около 10% от общего объема реферата.

Основная часть реферата. Основная часть реферата раскрывает содержание темы. Она наиболее значительна по объему, наиболее значима и ответственна. В ней обосновываются основные тезисы реферата, приводятся развернутые аргументы, предполагаются гипотезы, касающиеся существа обсуждаемого вопроса.

Важно проследить, чтобы основная часть не имела форму монолога. Аргументируя собственную позицию, можно и должно анализировать и оценивать позиции различных исследователей, с чем-то соглашаться, чему-то возражать, кого-то опровергать. Установка на диалог позволит избежать некритического заимствования материала из чужих трудов - компиляции.

Изложение материала основной части подчиняется собственному плану, что отражается в разделении текста на главы, параграфы, пункты. План основной части может быть составлен с использованием различных методов группировки материала: классификации (эмпирические исследования), типологии (теоретические исследования), периодизации (исторические исследования).

Заключение – последняя часть научного текста. В ней в краткой и сжатой форме излагаются полученные результаты, представляющие собой ответ на главный вопрос

исследования. Здесь же могут намечаться и дальнейшие перспективы развития темы. Небольшое по объему сообщение также не может обойтись без заключительной части – пусть это будут две-три фразы. Но в них должен подводиться итог проделанной работы.

Библиографический список. Библиографический список использованных источников является одной из существенных частей научной работы. По этому списку можно судить о глубине и всесторонности исследования, об осведомленности исследователя в литературе по теме.

Оформление библиографического списка включает:

- 1) библиографическое описание использованных источников;
- 2) группировку источников различными способами, в зависимости от характера работы и ее назначения.

Требования, предъявляемые к оформлению реферата

Объем реферата до 7 машинописных страниц. Работа выполняется на одной стороне листа стандартного формата. По обеим сторонам листа оставляются поля размером 30 мм слева и 15 мм справа, сверху и внизу – 20 мм. Рекомендуются шрифт 14, интервал – 1,5, стиль – Times New Roman. Все листы реферата должны быть пронумерованы, кроме титульного. Каждый вопрос в тексте должен иметь заголовок в точном соответствии с наименованием в плане-оглавлении.

## **5. Методические указания по подготовке презентации и ее защите**

1. Тема презентации выбирается студентом из предложенного списка ФОС и должна быть согласована с преподавателем и соответствовать теме занятия.

2. Этапы подготовки презентации

Составление плана презентации (постановка задачи; цели данной работы)

Продумывание каждого слайда (на первых порах это можно делать вручную на бумаге), при этом важно ответить на вопросы:

- как идея этого слайда раскрывает основную идею всей презентации?
- что будет на слайде?
- что будет говориться?
- как будет сделан переход к следующему слайду?

3. Изготовление презентации с помощью MS PowerPoint:

- Имеет смысл быть аккуратным. Неряшливо сделанные слайды (разнобой в шрифтах и отступах, опечатки, типографические ошибки в формулах) вызывают подозрение, что и к содержательным вопросам студент - докладчик подошёл спустя рукава.

- Титульная страница необходима, чтобы представить аудитории Вас и тему Вашего доклада.

- Количество слайдов не более 15.

- Оптимальное число строк на слайде — от 6 до 11.

- Распространённая ошибка — читать слайд дословно. Лучше всего, если на слайде будет написана подробная информация (определения, формулы), а словами будет рассказываться их содержательный смысл. Информация на слайде может быть более формальной и строго изложенной, чем в речи.

- Оптимальная скорость переключения — один слайд за 1–2 минуты.

- Приветствуется в презентации использовать больше рисунков, картинок, формул, графиков, таблиц. Можно использовать эффекты анимации.

- При объяснении таблиц необходимо говорить, чему соответствуют строки, а чему — столбцы.

- Вводите только те обозначения и понятия, без которых понимание основных идей доклада невозможно.

- В коротком выступлении нельзя повторять одну и ту же мысль, пусть даже другими словами — время дорого.

- Любая фраза должна говориться за чем-то. Тогда выступление будет цельным и оставит хорошее впечатление.

- Последний слайд с выводами в коротких презентациях проговаривать не надо.

- Если на слайде много формул, рекомендуется набирать его полностью в MS Word (иначе формулы приходится размещать и выравнивать на слайде вручную). Для этого удобно сделать заготовку — пустой слайд с одним большим Word-объектом «Вставка / Объект / Документ Microsoft Word», подобрать один раз его размеры и размножить на нужное число слайдов. Основной шрифт в тексте и формулах рекомендуется изменить на Arial или ему подобный; шрифт Times плохо смотрится издали. Обязательно установите в MathType основной размер шрифта равным основному размеру шрифта в тексте. Никогда не выравнивайте размер формулы вручную, вытягивая ее за уголок.

4. Студент обязан подготовить и выступить с докладом в строго отведенное время преподавателем, и в срок.

5. Инструкция докладчикам.

- сообщать новую информацию;

- использовать технические средства;

- знать и хорошо ориентироваться в теме всей презентации;

- уметь дискутировать и быстро отвечать на вопросы;

- четко выполнять установленный регламент: докладчик - 10 мин.; дискуссия - 5 мин.;

Необходимо помнить, что выступление состоит из трех частей: вступление, основная часть и заключение.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать:

- название презентации;

- сообщение основной идеи;

- современную оценку предмета изложения;

- краткое перечисление рассматриваемых вопросов;

- живую интересную форму изложения;

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели и заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио - визуальных и визуальных материалов.

Заключение — это ясное четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

## **7. Методические указания к промежуточному контролю**

При явке на зачет обучающиеся обязаны иметь при себе зачётные книжки, которые они предъявляют в начале зачета.

Преподавателю предоставляется право поставить оценку без опроса по билету тем студентам, которые набрали более 60 баллов за текущий и рубежный контроль.

На промежуточном контроле студент должен верно ответить на теоретические вопросы билета и решить ситуационное задание.

Студенты могут использовать технические средства, справочно-нормативную литературу, наглядные пособия, учебные программы.